PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó,junio 2022

Señor (a)
PETRONA RENTERIA LUNAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3380942
Cargo del supervisor Cordinadora Academica
Dependencia: Complentaria
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de junio del año 2022

Referencia: No 3380942 del 2022

SIRLETH SAMIRA MORENO QUINTERO, identificada con la cédula de ciudadanía No.35586722 de Tado, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia No 3380942, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas 1-30 en el mes de junio objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTI SEIS MILLONES OCHOCIENTOS UATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y TRES PESOS ($26.804.963) MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Ocho pagos iguales por meses de febrero, a septiembre de 2022, por un valor de TRES MLLONES CIENTO CINCUENTA Y TRES MIL QUINIENTOS VEINTICINCO PESOS (3.153.525MCTE cada uno) un último pago correspondiente al mes de octubre de 2022 por un valor UN MILLONQUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS SESENTA Y TRES PESOS ($ 1.576.763) MCTE.

Plazo: Será hasta el 14 de octubre de 2022.

OBJETO:
Contratar la prestación de servicios de carácter temporal de un (1) instructor para atender procesos de formación en modalidad complementaria en el área de agropecuaria, en el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad, durante la vigencia 2022

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Seleccionar estrategias de enseñanza-aprendizaje –evaluacion según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Las estrategias de enseñanza y aprendizaje utilizadas durante el presente mes, han sido a través de trabajo presencial, teniendo encuenta las medidas de bioseguridad, en ese orden hemos procurado trabajar con grupos pequeños, para no generar aglomeraciones durante el desarrollo de las actividades	Ver Drive Registros fotográficos al final del informe
2	Orientar los procesos de enseñanza-aprendizaje, según lasnecesidades detectadas en losprocesos de evaluación,metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.	Las formaciones se están desarrollando teniendo en cuenta una previa identificación de las necesidades existentes en las poblaciones y sobretodo atendiendo requerimientos a comunidades donde en la actualidad se desarrollan algunos proyectos productivos.	Ver Drive Registros fotográficos al final del informe
3	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje –evaluacion de conformidad con los modulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional	para este mes se atendieron cuatro formación 2 en la en la Inatitucion Educativa Agroecologica de San Rafael del Dos Municipiode Unión Panamericana, una en las animas cabecera y una en animas medio fichas:2580623, 2580638 y 2582016: Bioseguridad y plan sanitarios en pollos de engorde.	Ver Drive Fichas programadas en Sofía Plus

		comprencia: Ejecutar el programa de bioseguridad, de acuerdo con el protocolo establecido. **resuntado de aprendizaje:** Implementar el plan de manejo sanitario de acuerdo a parámetros técnicos. Implementar plan de bioseguridad como norma esencial para el proceso según parámetros técnicos Ficha:**2582049: Buenas Practicas Agricolas** **competenia:** Planear la producción según los requerimientos del mercado y normas técnicas nacionales vigentes **Resultados de aprendizajes:** Establecer la distribución de las áreas e instalaciones en la unidad productiva de acuerdo con los planes de producción, requerimientos del mercado y normatividad vigente. Identificar los requerimientos del cultivo según requerimientos del mercado y normas técnicas nacionales vigentes	Ver Drive Fichas programadas en Sofía Plus

		Revisar la caracterización del cultivo siguiendo los criterios técnicos y normatividad Registrar la información de la caracterización según los procedimientos de la empresa	
4	Llevar el registro de evidencias de la actividad de enseñaza-aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	Efectivamente se están llevado los respectivos registros de evidencias decada una de las actividades realizadas en las formaciones	Ver Drive Registro fotográficos, listados de asistencia
5	Reportar información academica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.	Programación a desarrollar en el presente mes y copias de documentos de identificación de los aprendices que participaran de la formación.	Formato de programación y archivo con copias de documentos de identificación.
6	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo en el manuelde evaluación vigente.	Competencia y resultados de aprendizajes evaluados	Ver Drive y plataforma sofia plus
7	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de la ejecución del contrato.	Con disposición cuado sea reuqrida y entrega de informe del mes de junio a la supervisora del contrato	Entrega Informe mes de junio
8	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.	Por ejecutar	Por ejecutar

9	Reportar 160 horas mes de labores en la formación complementaria	Se esta trabajando 40 horas semanales para un total se 160 horas mensual	Reporte de horas en sofiaplus y en Drive
10	Verificar antes de la matricula que el personal a atender no haya realizado el programa de formación, el cual deberá ser consultado en la plataforma Sofia Plus	Antes de realizar una inscripción a un programa de formación se hace la respectiva verificación	Verificación en sofiaplus
11	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo según las normas que aplican la función instructor	Pendiente para ejecutar	Por ejecutar
12	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Por ejecutar	Por ejecutar

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, (4451607902), expedida por aportes en línea correspondiente al mes de mayo de 2022 según decreto 1273 de 2018. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Firma
SIRLETH SAMIRA MORENO QUINTERO
Contratista
C.C. No. 35.586722 de Tado

Recibí a satisfacción:

Firma
PETRONA RENTERIA LUNA
Supervisor(a) Contrato No. 3380942 de 2022
Cargo supervisor Cordinadora Academica

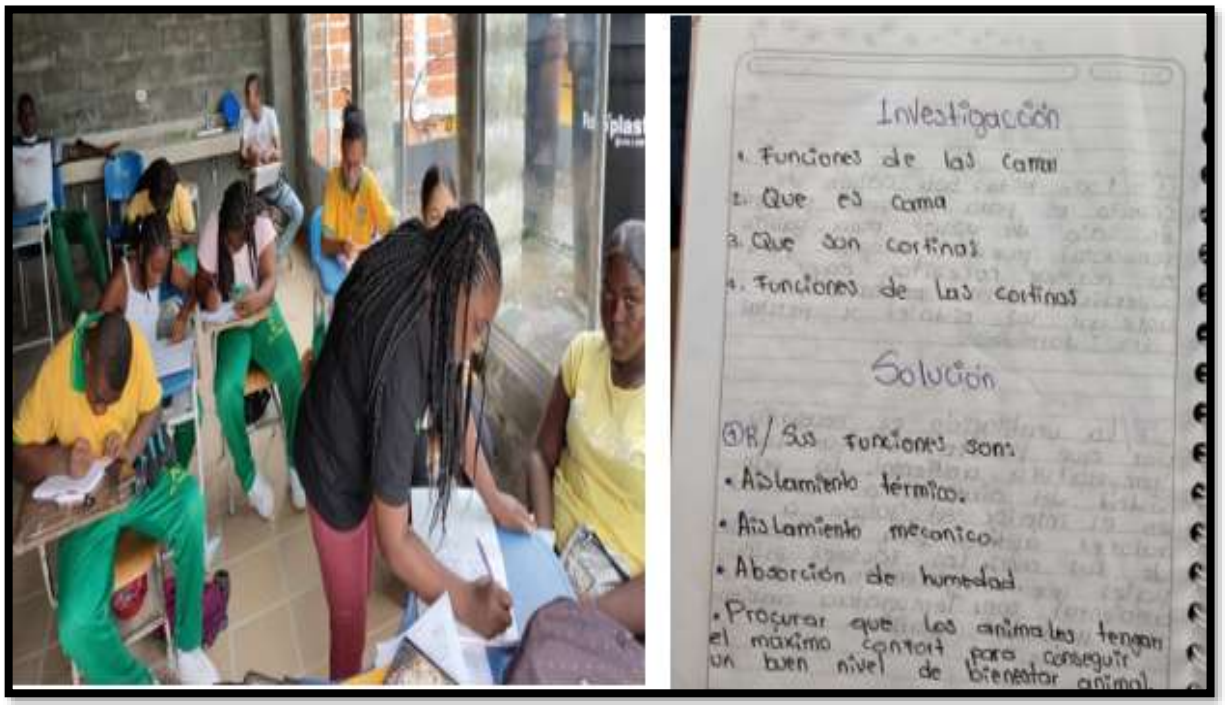
REGISTROS FOTOGRAFICOS MES DE JUNIO

FICHA 2580638: **BIOSEGURIDAD Y PLAN SANITARIO EN POLLO DE ENGORDE**

Clase en aula: contextualización e identificación de conocimientos necesarios para la aplicación del plan sanitario



Claseen aula y taller sobre el plan de manejo de manejo sanitario d acuerdo a parametros tecnicos



Clase en aula sobre principales nutrientes requeridos para la alimentación de pollos de engordes



Manejo de equipos , de racion alimenticia y cortinas para el buen desarrollos de los pollos



FICHA 2580623 **BIOSEGURIDAD Y PLAN SANITARIO EN POLLO DE ENGORDE:** Clase en aula: contextualización e identificación de conocimientos necesarios para la aplicación del plan sanitario



Clase en aula sobre principales nutrientes requeridos para la alimentación de pollos de engordes



Plan de manejo de manejo sanitario d acuerdo a parametros tecnicos



Taller sobre funcionamientos del y manejo de isntaciones



FICHA 2582016: **BIOSEGURIDAD Y PLAN SANITARIO EN POLLO DE ENGORDE**

contextualización e identificación de conocimientos necesarios para la aplicación del plan sanitario



Plan de manejo de manejo sanitario d acuerdo a parametros tecnicos



funcionamientos del y manejo de isntaciones



FICHA 2582049: **BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS**

Clase en aula: procesos productivos de acuerdo a especificaciones técnicas





Clase en campo: reconocer y construir diferentes instalaciones en la producción agrícola de acuerdo a especificaciones técnicas (construcción de reas para la siembra de hortaliza)





Siembra de hortaliza en azotea

